

**ILLESCENA**  
**ASSOCIACIÓ D'EMPRESES PRODUCTORES DE**  
**TEATRE I DANSA DE LES ILLES BALEARS**

**E s t a t u t s**

**CAPÍTOL I**

**DENOMINACIÓ, FINALITATS, ÀMBIT, I DOMICILI**

**ARTICLE 1. DENOMINACIÓ I OBJECTE.**

Amb el nom **ILLESCENA, Associació balear d'empreses productores de teatre i dansa**, es crea aquesta organització empresarial com a òrgan de coordinació, representació, gestió, foment i defensa dels interessos generals dels seus membres.

Es constitueix acollint-se article 22 de la Constitució, ha de regular les seves activitats d'acord amb la Llei 1/2002 del 22 de març, i amb la llei 19/1977 d'1 d'abril sobre regulació dels drets d'associació sindical. Dotada de personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins i es regirà per principis democràtics en la seva organització i funcionament.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de 25/11/1995, l'associació té com a objecte la defensa dels interessos dels nostres associats intervenint en les relacions laborals, contribuint en paral·lel amb els sindicats per a la defensa dels interessos econòmics i socials que en son propis.

**ARTICLE 2. FINALITATS**

L'Associació es proposa els objectius que s'expressen a continuació:

**PRIMER:** La defensa de les aspiracions i objectius comuns dels seus associats com a empreses dedicades a la producció escènica, així com el recolzament i protecció dels seus associats.

**SEGON:** Establir i mantenir relacions de cooperació i comunicació amb altres associacions d'anàlegs objectius i fomentar la vinculació d'aquestes associacions en estructures federatives.

**TERCER:** La representació, coordinació, gestió, foment i defensa dels interessos econòmics dels seus associats davant l'Administració Pública i organismes privats en els seus àmbits municipal, provincial, autonòmic, estatal i

internacional en tot allò que és relaciona amb el compliment dels fins de l'Associació.

QUART: Participar en l'establiment d'una política empresarial i de les arts escèniques coherent.

CINQUÈ: La dignificació de les arts escèniques i el foment d'una millor productivitat i qualitat dels productes artístics.

SISÈ: Participar en la creació i finançament de canals de distribució per als productes artístics generats pels associats.

SETÈ: La investigació, promoció i difusió de les arts escèniques com a forma de comunicació, educació i cultura.

VUITÈ: Propiciar, en col·laboració amb institucions públiques i privades, la formació de professionals a tots els nivells de l'empresa.

NOVÈ: Qualsevol altre que redundi en benefici de les arts escèniques en general.

### **ARTICLE 3. ÀMBIT.**

L'àmbit geogràfic de l'Associació serà el corresponent a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

### **ARTICLE 4. DOMICILI.**

El domicili de l'Associació es fixa al C/Sans nº 5. Palma de Mallorca 07001

### **ARTICLE 5. DURACIÓ.**

La duració de l'Associació és indefinida, tot exceptuant causa judicial o estatutària de la dissolució o extinció.

## **CAPÍTOL II**

### **ADMISSIÓ I CESSAMENT, DRETS I DEURES DELS SOCIS.**

#### **ARTICLE 6. ADMISSIÓ I CESSAMENT.**

##### ***PRIMER: ADMISSIÓ***

Podran ser admesos a l'associació, les empreses de producció de teatre i dansa, ubicades a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que compleixin

els següents requisits:

- a. Estar constituït com a empresa legalment reconeguda i tenir el domicili social a la Comunitat Autònoma de Les Illes Balears.
- b. Complir amb les seves obligacions socials i fiscals.
- c. Tenir una antiguitat com a empresa de sis mesos i un mínim d'un espectacle teatral professional estrenat. En tot cas encara que una empresa no complís aquesta condició, l'assemblea general podria aprovar per unanimitat la seva admissió si consideres que la trajectòria, solidesa i serietat de la mateixa avalen el seu ingrés.
- d. Abonar una quota d'inscripció que l'Assemblea General fixarà anualment.
- e. Els aspirants a formar part de l'associació hauran de facilitar la informació que acrediti l'acompliment dels requisits establerts.

#### **SEGÓN : CESSAMENT**

Es deixarà de formar part de l'Associació per una de les raons següents:

- a. Per baixa voluntària, sempre que s'estigui al corrent de les obligacions econòmiques amb l'Associació, després d'haver notificat per escrit a la Junta Directiva almenys trenta dies abans que la baixa es faci efectiva.
- b. Per acord de la Junta Directiva, que haurà de ser ratificat per la primera Assemblea General que es celebri. Aquest acord només es podrà prendre per reiterades faltes de pagament de les aportacions econòmiques aprovades per l'Assemblea General o per incompliment greu dels Estatuts socials acordats, dels òrgans de govern de l'associació, o dels principis de solidaritat i ètica.

#### **ARTICLE 7. DRETS.**

Els drets dels Associats seran els següents:

- a. Assistir amb veu i vot a les Assemblees Generals i a les reunions convocades
- b. Elegir o ser elegit per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius de la Junta Directiva.
- c. Recaptar la protecció de l'associació en l'àmbit d'actuació i finalitats que la constitueixen.
- d. Exposar en l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot allò que consideri que pot contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

- e. Fer ús dels serveis comuns que estiguin a disposició dels Socis
- f. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- g. Sol·licitar i obtenir qualsevol tipus de informació referida a l'Associació, prèvia sol·licitud per escrit dirigida a la Junta Directiva, la qual tindrà un termini màxim improrrogable de trenta dies, comptats a partir de la recepció d'aquesta sol·licitud en el domicili social de l'Associació a fi de donar una resposta.
- h. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
- i. Posar a l'abast els Estatuts de l'Associació
- j. Intervenir en el Govern i les gestions, als serveis i les activitats de l'associació, d'acord en les normes legals i estatutàries.

#### **ARTICLE 8. DEURES.**

Els deures dels Associats són els següents:

- a. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
- b. Complir els acords de l'Assemblea General i les que assenyali la Junta Directiva per dur-los a terme.
- c. Assistir en veu pròpia o degudament representats a les Assemblees Generals i a les reunions a les quals se'ls convoqui.
- d. Exercir les obligacions dels càrrecs per els quals varen ser elegits.
- e. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.
- f. Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament de l'associació.
- g. Respondre solidàriament a l'acompliment de les obligacions pendents en cas de dissolució de l'Associació.

### **CAPÍTOL III** **ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.**

#### **ARTICLE 9. ORGANITZACIÓ.**

Són òrgans de govern:

- a) L'Assemblea General i
- b) La Junta Directiva.

## **L'ASSEMBLEA GENERAL**

**ARTICLE 10.** L'Assemblea General és l'òrgan suprem de l'Associació i està integrada per tots els Associats que estiguin al corrent de les obligacions assenyalades a l'ARTICLE 8.

**ARTICLE 11.** L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària, almenys una vegada a l'any dins el primer quadrimestre. També s'haurà de reunir amb caràcter extraordinari quan ho acordi la Junta Directiva o ho decideixi el president, o ho sol·liciti la tercera part dels membres de l'Assemblea.

**ARTICLE 12.** Les convocatòries de l'Assemblea General corresponen al president, mitjançant notificació personal escrita amb quinze dies d'antelació a la data de la reunió, tot indicant el dia, lloc i l'hora d'aquesta i l'ordre del dia a tractar. En cas d'urgència, apreciada pel president, la convocatòria a l'Assemblea general amb caràcter extraordinari podrà cursar-se amb tres dies d'antelació.

**ARTICLE 13** Les sessions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és els substitueixen successivament el vicepresident o el vocal de més edat.

**ARTICLE 14** El secretari ha d'aixecar acta de cada sessió de l'Assemblea General, en la qual s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior a fi d'aprovar-la o de presentar-hi esmenes. Cinc dies abans, l'acta i qualsevol altra documentació han d'estar a disposició dels associats.

**ARTICLE 15.** L'Assemblea General quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria indistintament del nombre de membres. La segona convocatòria s'haurà de celebrar mitja hora després de la mateixa i en el mateix lloc.

**ARTICLE 16.** Els membres de l'associació, reunits en sessió d l'Assemblea General legalment constituïda, han de decidir per majoria els assumptes que siguin competència de l'Assemblea.

**ARTICLE 17.** Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General incloent-hi els absents, els qui discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

A les sessions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de

l'Associació

## **ARTICLE 18.** COMPETÈNCIES DE L'ASSEMBLEA

GENERAL. a. Modificar els estatuts de l'Associació.

b. Aprovar els programes i plans d'actuació de l'Associació a proposta de la Junta Directiva.

c. Elegir els membres de la Junta Directiva: president, vicepresident, secretari, tresorer i vocals, destituir-los i substituir-los.

d. Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries dels socis a proposta de la Junta Directiva.

e. Ratificar les baixes i admissions de les noves empreses associades.

f. Aprovar els pressupostos anuals de despeses i ingressos de l'Associació i la gestió de la Junta Directiva.

g. Aprovar la memòria anual d'activitats.

h. Aprovar la reglamentació de règim intern.

i. Acordar el cessament dels càrrecs directius.

j. Establir les línies generals d'actuació que permetin complir les finalitats de l'associació

k. Resoldre la dissolució voluntària de l'Associació almenys amb el vot favorable de les tres quartes parts dels seus membres.

La relació de facultats que es fan en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

**ARTICLE 19.** Les resolucions de l'Assemblea General es prendran per majoria simple de vots dels Associats presents, llevat del cessament d'algun soci, la modificació d'estatuts, la dissolució de l'Associació i la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una existent, que requeriran una majoria qualificada de dos terços dels associats presents a la reunió. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els qui essent presents, s'hagin abstingut de votar.

**ARTICLE 20.** L'elecció de la Junta directiva, si es presenten diverses candidatures s'ha de fer per acord de la majoria relativa dels associats presents

i representats.

## LA JUNTA DIRECTIVA

**ARTICLE 21.** La Junta Directiva és l'òrgan de govern, de direcció, gestió i administració de l'Associació. Els membres de la Junta Directiva exerciran el càrrec per un període de dos anys, i podran presentar-se a la reelecció totes les vegades que vulguin. El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el termini reglamentari podrà ser per dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit on s'exposaran els motius, per malaltia que incapaciti per a l'exercici del càrrec, per baixa com a membre de l'Associació, o per sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.

Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva es cobriran a la primera Assemblea General que es celebri. No obstant això, la Junta Directiva podrà comptar provisionalment fins la pròxima Assemblea General amb un membre de l'Associació per al càrrec vacant.

**ARTICLE 22.** La Junta Directiva estarà composta pel president, el vicepresident, i un màxim de cinc Vocals, dels quals un actuarà com a tresorer i un altre com a secretari. La Junta Directiva podrà delegar les funcions del secretari, si ho considera convenient, en un no membre de l'associació; si fos així tindria veu però no vot.

### **ARTICLE 23.** COMPETÈNCIES DE LA JUNTA DIRECTIVA:

- a. Ostentar i exercitar la representació de l'associació i dur a terme la direcció i administració i acomplir les decisions preses per l'Assemblea General d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General estableixi.
- b. Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant els organismes públics, per a l'exercici de tota classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.
- c. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes ordinàries i extraordinàries que els membres de l'Associació hagin de satisfer.
- d. Proposar la convocatòria d'Assemblees Generals i controlar que els acords que allà s'adoptin s'acompleixin.
- e. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccioni els pressupostos de l'exercici següent.
- f. L'admissió o denegació, subjectes a ratificació per l'Assemblea General, de les incorporacions de nous membres o cessaments.

- g. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- h. Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, nomenar un vocal de la Junta Directiva que els coordini.
- i. Totes les altres atribucions que es derivin de l'acompliment dels fins de l'Associació i sense perjudicar la superior competència en tots els ordres de l'Assemblea General.
- j. Adoptar acords referents a l'adquisició i disposició de béns.
- k. Autoritzar a proposta del Secretari la contractació de personal i de serveis.
- l. Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- m. Dur la representació i les gestions necessàries davant els organismes públics.
- n. Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegat expressament.

**ARTICLE 24.** La Junta Directiva se reunirà mensualment en forma ordinària, i en forma extraordinària sempre que la convoqui el President o ho sol·liciti la quarta part dels seus components. Amb la convocatòria s'enviarà l'ordre del dia corresponent. Perquè estigui vàlidament constituïda hi hauran de ser presents, almenys, tres dels seus membres, que prendran els acords per majoria absoluta. La convocatòria podrà cursar-se almenys amb 24 hores d'antelació si el President ho considera de tal urgència,

També podrà reunir-se sense trametre convocatòria ni prèvia ordre del dia, si essent presents tots els seus membres, coincidissin unànimement a constituir-se en sessió per tractar determinades qüestions.

La Junta Directiva ha de prendre els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada sessió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

**ARTICLE 25.** Són pròpies del President les funcions següents:

- a. Les de direcció i representació legal de l'Associació per delegació de

l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

- b. La presidència i la direcció dels debats, tant a l'Assemblea General com a la Junta Directiva.
- c. Emetre el vot de qualitat decisor en els casos d'empat
- d. Convocar les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva e.
- Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'Associació.
- f. La resta d'atribucions pròpies del càrrec i les que li delegui l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Al President el substituirà, en cas d'absència o malaltia, el Vicepresident, i si aquest es troba impossibilitat ho farà el vocal de més edat de la Junta Directiva.

**ARTICLE 26.** Són funcions del Vicepresident, entre d' altres:

- a. Substituir el President en cas d'absència o malaltia.
- b. Representar el President en aquells actes o gestions que siguin delegables.
- c. Assistir al president permanentment i ajudar-lo en l'acompliment de la seva missió.

**ARTICLE 27.** El secretari serà nomenat per la Junta Directiva a proposta del president. El secretari deu custodiar la documentació de l'associació, redactar i firmar les actes de les reunions de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que s'hagin de lliurar, així com portar el llibre de registre d'associats.

**ARTICLE 28.** El tresorer serà designat lliurement per la Junta Directiva entre els Vocals que en siguin membres. El tresorer tindrà per funció la custòdia i el control dels recursos de l'Associació, així com l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes a fi de sotmetre'ls a la Junta Directiva. Portarà un llibre de caixa, firmarà els rebuts, quotes i altres documents de tresoreria. Pagarà les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals hauran de ser visades prèviament pel president. Ha d'ingressar el que sobri en depòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

#### **CAPÍTOL IV.** **RECURSOS ECONÒMICS**

**ARTICLE 29.** Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- a. De les quotes que fixi l'Assemblea General als seus membres.
- b. Dels préstecs i subvencions públiques i privades
- c. De donacions, herències o llegats.
- d. De les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir.

**ARTICLE 30.** L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el 31 de desembre. El pressupost anual no podrà excedir inicialment de la quantitat de resultant dels ingressos percebuts per les quotes i subvencions.

**ARTICLE 31.** En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit hi hauran de figurar, com a mínim, les firmes del president, i del tresorer. Per a disposar dels fons podran firmar indistintament.

**ARTICLE 32.** Els socis elegits per al desenvolupament dels càrrecs de l'Associació no percebran cap remuneració pel seu exercici. No obstant això, es podrà acordar la compensació de les despeses que pugui originar l'exercici dels càrrecs socials.

La gratuïtat no s'estén a les relacions de caràcter laboral o civil que l'Associació pugui establir per als seus socis quan aquests presten serveis de caràcter professional, fixos o eventuais, per a l'Associació, empreses de serveis o institucions.

## **CAPÍTOL V** **LA DISSOLUCIÓ**

**ARTICLE 33.** L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquesta finalitat.

**ARTICLE 34.**

- a. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la finalitat dels béns i els drets de l'associació com a la finalitat, l'extensió i la liquidació de qualsevol operació pendent.

- b. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat benèfica o associació sense ànim de lucre que designi l'assemblea general.
- c. Les funcions de liquidació i execució dels acords que fan referència als apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva.

**ARTICLE 35.** El Patrimoni fundacional és inexistent, en cas de dissoldre l'Associació, la Assemblea General, reunida a aquest efecte, nomenarà una comissió liquidadora que es farà càrrec dels fons que existeixin i, una vegada satisfetes els deutes, el romanent, si n'hi hagués, es posarà a disposició de la Junta directiva que el destinarà a altres entitats públiques o privades que, sense ànim de lucre, es dediquin a activitats anàlogues a les d'aquesta entitat.

Palma, a 11 de setembre de 2012